



SAHLGRENKA AKADEMIN

Dnr: _____

UPPDRAGSAVTAL - HUVUDHANDLEDARE

Sahlgrenska akademien vid Göteborgs universitet och

Huvudhandledare

Födelsedatum

har träffats följande avtal gällande

Doktorand

Födelsedatum

1. Uppdraget

åtar sig uppdraget som **huvudhandledare**

Uppdragets omfattning och innehåll regleras i Sahlgrenska akademins övergripande regler för utbildning på forskarnivå:

Omfattning av handledning (beslut i AS den 21 september 2016)

- En heltidsdoktorand har rätt till kontinuerlig och behovsanpassad handledning under minst 80 timmar per år under motsvarande 4 års heltidsstudier. En deltidsdoktorand har rätt till handledning i motsvarande omfattning under längst 8 år.
- Handledningstiden ska fördelas mellan huvud- och biträdande handledare
- Huvud- och biträdande handledare ska gemensamt träffa doktoranden minst en gång per år för att följa upp och planera utbildningen

I handledningstiden inkluderas (beslut i AS den 21 september 2016)

- den tid som handledare och doktorand arbetar med doktorandens utbildning, såsom forskningsprojektet, kurser och utvecklingssamtal
- upprättande och uppföljning av individuell studieplan
- textgranskning
- planering av seminarier och disputation
- introduktion av doktoranden i nationella och internationella nätverk
- karriärcoachning

2. Huvudhandledarens åtaganden

Huvudhandledaren åtar sig att inom ramen för uppdraget:

- sätta sig in i de lagar och förordningar som reglerar utbildning på forskarnivå, inklusive Göteborgs universitets och Sahlgrenska akademins regler för utbildning på forskarnivå,
- ansvara för att (elektronisk) individuell studieplan (ISP), inklusive, men inte begränsat till, tid- och finansieringsplan, för doktoranden upprättas,
- ansvara för handledningen av doktoranden under utbildningen på forskarnivå, i enlighet med ISP,

- iv. medverka i planeringen av doktorandens delarbeten, presentationer och publiceringar,
- v. ansvara för att halvtidsseminarium och disputation, alternativ licentiatexamen, planeras och genomförs,
- vi. tillsammans med doktoranden ansvara för att kurser och andra moment genomförs på det sätt som specificeras i den allmänna och den individuella studieplanen,
- vii. tillse att uppföljning eller revidering av ISP sker minst en gång per år, i samråd med institutionens studierektor i övrigt planera för uppdragets genomförande.

3. Arvode

Överenskommelsen gäller utan rätt till ersättning för Uppdraget.

4. Avtalstid

Detta avtal gäller till omfattning och med tidsintervall som regleras i den individuella studieplanen.

Avtalet träder i kraft vid handledarens tillträde och sträcker sig till dess att handledarskapet upphör, senast när doktoranden har avlagt sin examen.

5. Ändringar

Ändringar av och tillägg till detta avtal skall vara skriftligen avfattade och undertecknade av båda parter.

6. Undertecknande

Detta avtal undertecknas av båda parter, huvudhandledare genom signatur och prefekt genom fastställande av den individuella studieplanen vid antagning av doktorand eller vid byte/tillägg av handledare.

.....
Ort och datum

.....
Huvudhandledare