



GÖTEBORGS  
UNIVERSITET

SAHLGRENKA AKADEMIN



# KORTFATTAD INFORMATION INFÖR TERMINSSTART VID SAHLGRENKA AKADEMIN

HT 2016

## Välkommen till Sahlgrenska akademien

Här kommer lite kortfattad information till dig som är nybliven student.

### Servicecenter Academicum

Vid Servicecenter Academicum får du bland annat hjälp med:

- Hitta rätt i Göteborg och på universitetet
- Broschyrer, tidningar och informationsmaterial
- Studieintyg och studieinformation på svenska och engelska
- Hänvisning till studievägledning och utbildningsadministration
- [Studentkonto](#)
- [GU-kort](#)
- Försäljning av profilprodukter
- Parkeringstillstånd för studenter

**Besöksadress:** Medicinaregatan 3

**Öppettider och övrig information:**

<http://studentportal.gu.se/handledning-och-stod/servicecenter/>

### Studievägledning

Studievägledningen kontaktar du när du till exempel vill:

- få information om specifik utbildning och hur det är att studera på Sahlgrenska akademien
- planera dina studier
- få information om studieuppehåll, tillgodoräknande, antagning till senare del

Mer information och kontaktuppgifter till Sahlgrenska akademins studievägledare hittar du på [www.sahlgrenska.gu.se/utbildning/studievagledning/](http://www.sahlgrenska.gu.se/utbildning/studievagledning/).

### Studier utomlands

Sahlgrenska akademien ingår i en rad olika nätverk och samarbetsprogram för att underlätta för studenter som vill studera utomlands. På webbsidan hittar du mer information,

<http://sahlgrenska.gu.se/utbildning/studerautomlands/>

## Information inför terminsstart vid Sahlgrenska akademien A-Ö

### **Funktionsnedsättning**

Studenter med funktionsnedsättning som behöver särskilt stöd för att kunna genomföra sina studier kan få hjälp med det.

Läs mer på <http://studentportal.gu.se/handledning-och-stod/funktionsnedsattning>

**Samordnare:** Ingvor Berndt

**Telefon:** 031-786 1323

**E-post:** [funktionsnedsattning@gu.se](mailto:funktionsnedsattning@gu.se)

**Samordnare:** Anna Jälknäs

**Telefon:** 031-786 3109

**E-post:** [funktionsnedsattning@gu.se](mailto:funktionsnedsattning@gu.se)

### **GUL (Göteborgs universitets lärplattform)**

På GUL finns information för studenter som går på program och kurser. Där finns scheman, kursinformation, m.m. På GUL anslås viktiga meddelanden som rör dig som student på ditt program. Håll koll på GUL!

När du är registrerad som student kan du nå GUL via Studentportalen.

Innan du är registrerad som student kan du gå in på öppna sidor i GUL som är tillgängliga för alla. Till dessa sidor kan du komma via <http://gul.gu.se>, gå sedan in på Öppna sidor i GUL och välj utbildningsprogram.

### **Göteborgs förenade studentkårer, GFS**

Göteborgs förenade studentkårer kan erbjuda juridisk rådgivning, studenthälsovård, kamratgrupper, träningscenter och förskola. Mer information hittar du på

<http://gfs.se/sv>.

### **Göteborgs universitetsbibliotek**

Biomedicinska biblioteket är ett av de nio bibliotek, som tillsammans utgör Göteborgs universitetsbibliotek. Biblioteket ansvarar för litteraturen inom medicin, odontologi, vårdvetenskap och delar av det naturvetenskapliga ämnesområdet.

**Öppettider och övrig information:** [www.ub.gu.se/bibliotek/Gm/](http://www.ub.gu.se/bibliotek/Gm/).

**Besöksadress:** Medicinargatan 4

### **Klädsel, personlig utsmyckning eller annan utstyrsel**

I utbildningsplaner och kursplaner anges om det i undervisningen ställs särskilda krav i fråga om klädsel, personlig utsmyckning eller annan utstyrsel under utbildningsperioden, inklusive praktikmomenten. Utbildningsplaner och kursplaner hittar du för varje utbildningsprogram på GUL.

### **Kurser**

Utbildningens byggstenar, som kan variera i omfattning. En kurs kan ingå i ett utbildningsprogram eller ges som fristående kurs.

### **Kursinformation**

Information om kursen delas ut i samband med upprop. Saknar du information, kontakta respektive kursledare/kursadministratör. Kursinformation finns också på GUL.

### **Kursledare/kursadministratör**

Hittar du under respektive utbildningsprogram på GUL.

### **Kurslitteratur**

Förteckning hittar du under respektive kurs på GUL. Tips på var du kan låna/köpa din kurslitteratur hittar du på: <http://utbildning.gu.se/studera-pa-universitet/kurslitteratur>.

### **Kursplan**

Finns för alla kurser, antingen den är fristående eller ingår i ett utbildningsprogram. Kursplanen innehåller bland annat kursens poängtal och lärandemål. Den ger också information om innehåll, kurslitteratur och hur examinationen går till.

Kursplanerna hittar du på GUL under respektive kurs.

### **Obligatorisk närvaro**

Obligatorisk närvaro krävs vid upprop på samtliga kurser. Frånvaro från upprop beviljas endast av kursledningen, i annat fall riskerar du att förlora din kursplats.

**Observera** att frånvaro från upprop på utbildningens första dag på termin 1 (introduktionskurs) innebär att du förlorar din utbildningsplats. Reserv kallas direkt efter uppropet.

### **Parkeringstillstånd**

Parkeringstillstånd kan kvitteras ut hos Servicecenter Academicum, Medicinaregatan 3. P-platserna finns i P-huset på Medicinaregatan 18 och på parkeringen bakom kolonistugeområdet. Parkeringstillståndet innebär inte en garanterad parkeringsplats och måste förnyas varje år.

### **Registrering**

Registrering är obligatorisk för att du ska kunna börja på din kurs eller ditt program. Registreringen sker vid institutionen som anordnar kurser eller programmet. Du kan själv via inloggning i studentportalen kontrollera dina registreringar.

### **Sahlgrenska akademien**

Sahlgrenska akademien är den hälsovetenskapliga fakulteten vid Göteborgs universitet och undervisar inom kunskapsområdena farmaci, medicin, odontologi och vårdvetenskap. På webbsidan hittar du allmän information om akademins organisation, utbildning på grundnivå och avancerad nivå, forskning och forskarutbildning, pressmeddelanden med mera, <http://www.sahlgrenska.gu.se/>.

### **Sahlgrenska akademins Studentkår**

Sahlgrenska akademins Studentkår är till för alla som läser på Sahlgrenska akademien. Studentkåren arbetar med att förbättra din utbildning genom utbildningsråd som bevakar din utbildning. De har även ett stort utbud av sociala

aktiviteter som du som medlem kan ta del av. Utöver detta så finns studentkåren som stöd och hjälp för dig om du skulle råka ut för problem i eller kring din utbildning. De har även kontakterna och möjligheterna att såväl förbättra din arbetsmiljö som att hjälpa dig om du känner dig felaktigt behandlad.

**Besöksadress:** Medicinaregatan 5 A

**Telefon:** 031-786 38 93

**E-post:** [saks@saks.gu.se](mailto:saks@saks.gu.se)

**Öppettider och övrig information:** [www.saks.gu.se](http://www.saks.gu.se)

### **Schema**

Schema ska finnas tillgängligt för studenterna senast två veckor innan kursstart. Kontakta kursadministratör eller programadministratör kring frågor gällande schema.

### **Sjukdom**

Kortvarig frånvaro på grund av sjukdom meddelas alltid till kursledning/kursadministratör. Blir du sjukskriven en längre tid ska du kontakta studievägledare, CSN och Försäkringskassan.

### **Studentportalen**

Här finns Göteborgs universitets studenttjänster samlade på nätet. När du loggar in når du bland annat information om dina kurser/program, e-post, utdrag av studieresultat. Sidan är personlig. Inloggning via [studentportal.gu.se](http://studentportal.gu.se).

### **Studiemedel**

Studiemedel är samlingsnamnet för det statliga studiestödet studenter kan ansöka om hos Centrala studiestödsnämnden, CSN. All kontakt med CSN och frågor om studiemedel sköts av dig som student, [www.csn.se](http://www.csn.se).

### **Termin**

Läsåret är uppdelat i två terminer. En termin motsvarar 20 veckor, inklusive jul- och påskhelger och 30 högskolepoäng. De flesta utbildningsprogram innebär heltidsstudier, d v s ca 40 timmar/vecka. Terminstider för respektive program finns på GUL.

### **Tillgodoräknande**

I vissa fall kan du få tillgodoräkna dig tidigare utbildning. Om du anser att du har kunskaper som motsvarar det du kommer att läsa kan du ansöka om tillgodoräknande för del av kurs hos kursansvarig lärare, eller för hel kurs hos studievägledaren.

### **Utbildningsplan**

För varje utbildningsprogram finns det en utbildningsplan. Utbildningsplanen anger utbildningens mål och innehåll.

### **Verksamhetsförlagd utbildning (VFU)/praktik**

VFU ingår i utbildningen och genomförs i verksamheter relaterade till din utbildning.