



GÖTEBORGS  
UNIVERSITET

STYRDOKUMENT  
Dnr V 2014/378

# POLICY FÖR STUDIE- OCH KARRIÄRVÄGLEDNING VID GÖTEBORGS UNIVERSITET

Publicerad	<a href="http://medarbetarportalen.gu.se/styrdokument">medarbetarportalen.gu.se/styrdokument</a>
Beslutsfattare	Rektor
Ansvarig funktion	Utbildningsenheten
Beslutsdatum	2015-02-02
Giltighetstid	Tillsvidare
Sammanfattning	Policyn beskriver utgångspunkter, organisation och ansvar för studie- och karriärvägledningen på Göteborgs universitet. Den anger också övergripande mål för verksamheten och hur de ska följas upp.

# POLICY FÖR STUDIE- OCH KARRIÄRVÄGLEDNING VID GÖTEBORGS UNIVERSITET

## UTGÅNGSPUNKTER

Vision 2020 (Dnr V 2011/242) och Rapporten med förslag till nytt arbetssätt (Dnr V 2014/378) har använts som utgångspunkt för denna policy.

Studie- och karriärvägledaren sätter studenten i centrum och står fri från särintressen. Studie- och karriärvägledaren står neutral och opartisk i samtalet med studenten, vilket omfattas av tystnadsplikt i enlighet med Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Studie- och karriärvägledningen ska vara en integrerad del av kärnverksamheten genom att vara en aktiv del av den pedagogiska processen på studentens väg in i, genom och ut ur utbildningen.

Med student avses såväl presumtiva studenter som studenter som är antagna till och bedriver studier på grundnivå, avancerad nivå eller forskarnivå inklusive internationella studenter.

## MÅL

- Alla studenter ska ha tillgång till kvalificerad studie- och karriärvägledning.
- Studie- och karriärvägledningen ska vägleda, stödja, motivera, inspirera och utmana studenter i valsituationer som rör studie- och yrkesval. Verksamheten är processinriktad och har som mål att underlätta för individer och grupper att välja utbildning, yrke eller karriär, vid olika tidpunkter i livet.
- Studie- och karriärvägledning ska vara en pedagogisk verksamhet som syftar på den lärandeprocess som sätter studentens eget ansvar och självreflektion i centrum.
- Studie- och karriärvägledningen ska erbjuda studenter verktyg och metoder för att söka information, kunskap och orientering om utbildningar, praktik och arbetsmarknad.
- Studie- och karriärvägledningen ska bidra till att studentens studie- och yrkesval inte begränsas av funktionsförmåga, könsidentitet, ålder, social eller kulturell bakgrund.
- Studie- och karriärvägledningen ska aktivt arbeta med breddad rekrytering och breddat deltagande till högre utbildning.
- Studie- och karriärvägledning ska finnas tillgänglig för studenten genom besök, telefonsamtal och e-post. Kontaktinformationen ska finnas tydligt angiven på en universitetsgemensam hemsida, samt på den hemsida som tillhör den enhet där studie- och karriärvägledning bedrivs.

- Studie- och karriärvägledningen ska erbjuda såväl generell studie- och karriärvägledning som studie- och karriärvägledning i det egna utbildningsområdet.
- Studie- och karriärvägledaren ska ha goda kunskaper inom såväl vägledningens profession som utbildningens innehåll.
- Studie- och karriärvägledaren ska upprätthålla relevant kunskap om arbetsmarknaden för att kunna bidra till att studenten får kunskap om densamma.
- Alla studie- och karriärvägledare vid Göteborgs universitet ska ha studie- och yrkesvägledarexamen eller annan relevant akademisk utbildning. Anställning som studie- och karriärvägledare ska omfatta minst 50 procent av en heltidstjänst.
- Alla studie- och karriärvägledare ska delta i universitetsgemensam fortbildning, nätverk samt erbjudas handledning. Arbetsgivaren ansvarar för att detta sker.

## **ORGANISATION OCH ANSVAR**

Universitetsdirektören ansvarar för studievägledning på den universitetsgemensamma nivån som har en samordnande funktion för studie- och karriärvägledning vid Göteborgs universitet. Prefekt ansvarar för studie- och karriärvägledning på institutionen förutom i de fall där det enligt delegationsordningen eller rektorsbeslut åligger annan aktör att ansvara för detta. Ordföranden i Lärarutbildningsnämnden ansvarar för den lärarutbildningsgemensamma studie- och karriärvägledningen.

Ansvaret för studie- och karriärvägledningen vid Göteborgs universitet delas mellan ett stort antal aktörer. Det ställer krav på en tydlig samverkan och samordning mellan de olika enheterna i organisationen vilket kräver engagemang från hela universitetet.

Den samordnande funktionen på universitetsgemensam nivå ska

- samordna kompetensutveckling för studie- och karriärvägledning
- organisera och arbeta för aktiva nätverk för studie- och karriärvägledare vid Göteborgs universitet
- erbjuda studie- och karriärvägledning i samband med ansökningsperioderna 15 mars till 15 april samt 15 september till 15 oktober

## **UPPFÖLJNING**

Policyn ska kompletteras med en särskild handlingsplan där studie- och karriärvägledning bedrivs. Utbildningsenheten ska årligen sammanställa och analysera framtagna handlingsplaner och presentera en samlad analys för Utbildningsnämnden vartannat år. Studenternas synpunkter ska tas till vara vid framtagande av handlingsplan och vid uppföljningen av densamma.